План противодействия коррупции

в государственном бюджетном учреждении

здравоохранения «Центральная районная больница» г.о. Баксан и Баксанском муниципальном районе.

2017-2020 годы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | Ответственный  исполнитель | | Срок исполнения | |
| 1. Противодействие коррупции в ГБУЗ «Баксанская ЦРБ» | | | | | | |
| 1.1 | | Проведение анализа заявлений и обращений граждан на предмет наличия в  них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников ГБУЗ «Баксанская ЦРБ» | | Заместитель главного  врача по медицинской  части | | Постоянно |
| 1.2 | | Осуществление контроля за соблюдением сотрудниками ГБУЗ «Баксанская ЦРБ»  ограничений и запретов, связанных с осуществлением должностных  обязанностей, недопущением должностного злоупотребления | | Антикоррупционная  комиссия | | Постоянно |
| 1.3 | | Организация контроля за рассмотрением обращений граждан о  злоупотреблении служебным положением и фактах вымогательства взяток  сотрудниками ГБУЗ «Баксанская ЦРБ» | | Антикоррупционная  комиссия | | Постоянно, по мере  поступления обращений |
| 1.4 | | Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации  сотрудников ГБУЗ «Баксанская ЦРБ»  по антикоррупционной тематике (семинары, лекции  и др.). | | Специалист по кадрам | | По графику  министерства  здравоохранения КБР |
| 1.5 | | Формирование в коллективе ГБУЗ «Баксанская ЦРБ»  обстановки нетерпимости к фактам  взяточничества, проявлениям корыстных интересов в ущерб интересам | | Руководители структурных  подразделений | | Постоянно |
| 1.6 | | Контроль использования диагностического оборудования, полученного в  рамках приоритетного национального проекта «Здоровье» | | Заместитель главного  врача по медицинской  части | | Постоянно |
| 1.7 | | Контроль за использованием государственного имущества | | Главный бухгалтер.  Материально­  ответственные лица | | Постоянно |
| 1.8 | | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных  нормативных актов, распорядительных документов, подготавливаемых  сотрудниками | | Юрисконсульт | | Постоянно |
| 1.9 | | Мониторинг печатных средств массовой информации на предмет  публикации материалов с критикой деятельности ГБУЗ «Баксанская ЦРБ» | |  | | Постоянно |
| 1.10 | | Рассмотрение не позднее трех дней сообщений, опубликованных в СМИ в  т.ч. в теле- и радиопередачах, о нарушениях или ненадлежащем исполнении  работниками ГБУЗ «Баксанская ЦРБ» законов Российской Федерации указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, постановлений  (распоряжений), приказов Министерства здравоохранения РФ, приказов Министерства здравоохранения КБР, | | Антикоррупционная  комиссия | | В случае публикации  соответствующего  сообщения |
| 1.11 | | В случае подтверждения по результатам рассмотрения сообщений,  опубликованных в СМИ о нарушениях или ненадлежащем исполнении  работником законов . указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, постановлений  (распоряжений), приказов Министерства здравоохранения РФ, приказов Министерства здравоохранения КБР, привлечение виновного к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. | | Заместитель главного  врача по медицинской  части | | При выявлении |
| 1.12 | | Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками ГБУЗ «Баксанская ЦРБ» направленных на недопущение незаконного получения материального  вознаграждения от пациентов  подразделений | | Руководители структурных подразделений | | Постоянно |
| 1.13 | | Взаимодействие с правоохранительными,  государственными, муниципальными органами и общественными организациями по обмену  опытом в проведении антикоррупционных мероприятий | | Заместители  главного врача ,  юрисконсульт | | Постоянно |
| 1.14 | | Обеспечение установленного уровня оплаты труда и социальной  защищенности | | Главный бухгалтер , начальник планового отдела | | Постоянно |
| 1.15 | | Предъявление в установленном законодательством  порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей главного врача, а также проведение  проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами. | | Начальник планового отдела | | При приеме или  переводе на работу на  соответствующую  должность |
| 1.16 | | Уведомление работником учреждения своего непосредственного  руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях  склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении  конфликта интересов или о возможности его возникновения  Сотрудники ГБУЗ «Баксанская ЦРБ» | | Сотрудники ГБУЗ «Баксанская ЦРБ» | | В случае возникновения  ситуации |
| 2. Обеспечение режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг | | | | | | |
| 2.1 | | Выполнение требований ФЗ от 05.04.2013г. № 44-ФЗ при размещении заказов  на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд ГБУЗ «Баксанская ЦРБ» | | Начальник планового отдела | | Постоянно |
| 2.2 | | Проведение мониторинга цен, направленного на формирование объективной  начальной (максимальной) цены государственного контракта | | Начальник планового отдела | | Постоянно |
| 3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение  права граждан на доступ к информации о деятельности ГУЗ ЦМП, повышение уровня правового просвещения населения | | | | | | |
| 3.1 | | Размещение на официальном сайте ГБУЗ «Баксанская ЦРБ»  в сети Интернет информации  о деятельности, ГБУЗ «Баксанская ЦРБ»  вакансиях, телефоне горячей линии | | Начальник ОК | | Постоянно |
| 3.2 | | Размещение на официальном сайте ГБУЗ «Баксанская ЦРБ»  в сети Интернет информации  об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ «Баксанская ЦРБ» | | Антикоррупционная  комиссия | | Ежеквартально  до 20 числа месяца,  следующего за отчетным |
| 3.3 | | Размещение на стендах ГБУЗ «Баксанская ЦРБ»  информации о медицинских услугах,  оказываемых за плату, их стоимости и порядке предоставления | | Начальник планового отдела | | Постоянно |
| 3.4 | | Контроль за поступлением обращений граждан с жалобами, отзывами и  предложениями | | Заместитель главного  врача по медицинской  части | | Постоянно |
| 3.5 | | Контроль обращений граждан, зафиксированных в «Книге отзывов и  предложений» | | Заместитель главного  врача по медицинской  части | | Постоянно |

Главный врач М.С. Эштреков